

Číslo KL	Oblast	Účel zpracování - proces	Identifikace správce	Identifikace zpracovatele	Kategorie OÚ	Zpracování citlivých údajů	Právní titul zpracování OÚ	Kategorie subjektu údajů	Zdroje OÚ	Kategorie příjemců OÚ vč. předání do třetích zemí	Doba uchování	Způsob zpracování OÚ	Právo vznést námitku
1.1	Mateřská škola	Zápis do MŠ - žádost	MŠ Gorkého	MŠ Gorkého	Dítě: jméno, příjmení, datum narození, trvalý pobyt, bydliště, zdrav.omezení, zákonní zástupci dítěte: jméno, příjmení, bydliště, doručovací adresa, telefon, e-mail, ID DS, podpis; sourozenci: jméno, příjmení, rok narození	ANO	plnění právní povinnosti (z. 561/2004 Sb. ŠZ)	dítě, zákonní zástupci dítěte	zákonní zástupci dítěte	kontrolní orgány - čši	10	manuálně	ne
1.2	Mateřská škola	Rozhodnutí o přijetí/nepřijetí dítěte k předškolnímu vzdělávání	MŠ Gorkého	MŠ Gorkého	Dítě: jméno, příjmení, datum narození, trvalý pobyt, zákonní zástupci dítěte: jméno, příjmení, doručovací adresa	NE	plnění právní povinnosti (z. 561/2004 Sb. ŠZ)	dítě, zákonní zástupci dítěte	žádost o přijetí - zákonní zástupci dítěte	kontrolní orgány - čši	10	manuálně	ne
1.3	Mateřská škola	Vyjádření lékaře ke zdravotnímu stavu dítěte, příloha k žádosti o přijetí k předškolnímu vzdělávání	MŠ Gorkého	MŠ Gorkého	jméno, příjmení, datum narození dítěte, trvalý pobyt, zdrav.stav dítěte, podpis lékaře	ANO	plnění právní povinnosti (z. 561/2004 Sb. ŠZ; z.258/2000Sb., o ochraně veřejného zdraví)	dítě	lékař dítěte	kontrolní orgány - čši, hygiena	10	manuálně	ne
1.4	Mateřská škola	Evidence docházky dítěte do MŠ	MŠ Gorkého	MŠ Gorkého	jméno, příjmení dítěte	NE	plnění právní povinnosti (z. 561/2004 Sb. ŠZ; vyhl.14/2005 Sb.)	dítě	zákonný zástupce dítěte	kontrolní orgány - ČŠI	3	manuálně	ne
1.5	Mateřská škola	evidence plateb školkovného	MŠ Gorkého	MŠ Gorkého	jméno, příjmení, VS (osobní číslo dítěte)	ne	plnění právní povinnosti (z. 561/2004 Sb., ŠZ)	děti MŠ	zákonní zástupci	neposkytujeme dále, pouze v rámci MŠ	5	manuálně	ne
1.6	Mateřská škola	Kopie potvrzení o výši vynaložených výdajů za umístění vyživovaného dítěte poplatníka v MŠ	MŠ Gorkého	MŠ Gorkého	dítě: jméno, příjmení, datum narození, jméno, příjmení, podpis zákonného zástupce	NE	plnění právní povinnosti (z. 586/1992 Sb. o dani z příjmu v platném znění)	dítě, zákonný zástupce	evidence plateb za "školkovné", zákonný zástupce	kontrolní orgány - FÚ	5	manuálně	ne
1.7	Mateřská škola	Generální pověření k odvádění dítěte pověřenou osobou	MŠ Gorkého	MŠ Gorkého	dítě: jméno, příjmení, datum narození, bydliště, zákonní zástupci dítěte: jméno, příjmení, bydliště, podpis; pověřená osoba: jméno, příjmení, trvalý pobyt	NE	plnění právní povinnosti (z.89/2012 Sb., občanský zákoník, vyhl.č.14/2005 Sb. o předškolním vzdělávání)	dítě, zákonní zástupci , pověřená osoba	zákonní zástupci dítěte	neposkytujeme	po dobu docházky do MŠ nebo dokud zákonný zástupce pověření	manuálně	ne
1.8	Mateřská škola	Evidenční list dítěte - matrika	MŠ Gorkého	MŠ Gorkého	dítě: jméno, příjmení, datum narození, trvalý pobyt, bydliště, zdrav.omezení, informace o OŠD dítěte; zákonní zástupci dítěte: jméno, příjmení, bydliště, telefon, podpis	ANO	plnění právní povinnosti (z.561/2004Sb., ŠZ)	dítě, zákonní zástupci dítěte	zákonní zástupci dítěte, lékař	kontrolní orgány - čši	10	manuálně	ne
1.9	Mateřská škola	Individuální záznam o vývoji dítěte - DIAGNOSTIKA	MŠ Gorkého	MŠ Gorkého	jméno, příjmení, datum narození, bydliště, údaje o vývoji dítěte	ANO - Diagnostika dítěte	pro plnění právní povinnosti (z.561/2004Sb., ŠZ; RVP PV)	dítě	zákonní zástupci dítěte	MŠ Gorkého, kontrolní orgány - čši, zákonný zástupce	po dobu docházky dítěte do MŠ - 2	manuálně	ne
1.10	Mateřská škola	Seznamy dětí v jednotlivých třídách	MŠ Gorkého	MŠ Gorkého	jméno, příjmení, datum narození, bydliště, tlf. Zákonného zástupce	NE	pro plnění právní povinnosti (14/2005 Sb. o předškolním vzdělávání)	dítě, zákonní zástupci dítěte	zákonní zástupci dítěte	kontrolní orgány - čši	po dobu docházky dítěte do MŠ	manuálně	ne
1.11	Mateřská škola	Třídní kniha	MŠ Gorkého	MŠ Gorkého	jméno, příjmení dítěte	NE	plnění právní povinnosti (z. 561/2004 Sb. ŠZ; vyhl.14/2005 Sb. o předškolním vzdělávání)	dítě	zákonný zástupce dítěte	kontrolní orgány - ČŠI	10	manuálně	ne
1.12	Mateřská škola	Spádová oblast pro přijímací řízení s povinným předškolním vzděláváním	MŠ Gorkého	MŠ Gorkého	jméno, příjmení, datum narození, trvalý pobyt dítěte	NE	pro plnění právní povinnosti (z.561/2004 Sb. školský zákon)	děti s povinným předškolním vzděláváním	MěÚ Kroměříž, OŠMT	MěÚ OŠMT	dobu nezbytně nutnou	manuálně	ne
1.13	Mateřská škola	Kopie rozhodnutí o OŠD	MŠ Gorkého	MŠ Gorkého	dítě: jméno, příjmení, datum narození, bydliště,	NE	plnění právní povinnosti (z.561/2004 Sb., ŠZ)	dítě, ŠPZ	zákonní zástupci	kontrolní orgány - ČŠI	3	manuálně	ne
1.14	Mateřská škola	Záznam školních úrazů	MŠ Gorkého	MŠ Gorkého	dítě: jméno, příjmení, datum narození, bydliště, zdrav.pojišťovna, zdravotní stav zákonní zástupci dítěte: jméno, příjmení, bydliště, podpis; jména, příjmení, podpisy svědků	ANO	plnění právní povinnosti (z.561/2004Sb., ŠZ; vyhl.64/2005Sb. v platném znění - z. o evidenci úrazů dětí, žáků, studentů)	dítě, zákonní zástupci dítěte	zákonní zástupci dítěte	ČŠI, zdravotní pojišťovny MŠ a dítěte	10	manuálně	ne

1.15	Mateřská škola	Kniha školních úrazů	MŠ Gorkého	MŠ Gorkého	dítě: jméno, příjmení, datum narození, bydliště, zdravotní stav = popis úrazu; jméno, příjmení svědků, jméno, příjmení učitelky	ANO	plnění právní povinnosti (z.561/2004Sb., ŠZ; vyhl.64/2005Sb. v platném znění)	dítě, zaměstnanci	zákonní zástupci dítěte, zaměstnanci	kontrolní orgány - ČŠI	10	manuálně	ne
1.16	Mateřská škola	Prezenční listiny ze třídních schůzek	MŠ Gorkého	MŠ Gorkého	Jméno, příjmení dítěte, podpisy zákonných zástupců	NE	pro plnění právní povinnosti (z. 561/2004 Sb. ŠZ, § 21 - právo z.z. na informace)	dítě, zákonní zástupci dítěte	zákonní zástupci dítěte	kontrolní orgány - ČŠI	3 (po dobu školní docházky)	manuálně	ne
1.17	Mateřská škola	Zápisy z jednání s rodiči	MŠ Gorkého	MŠ Gorkého	dítě: jméno, příjmení, datum narození, jméno, příjmení, podpis zákonného zástupce	NE	plnění právní povinnosti (z. 561/2004 Sb. ŠZ)	dítě	zákonný zástupce	zákonný zástupce	3	manuálně	ne
1.18	Mateřská škola	Zápisy z provozních porad	MŠ Gorkého	MŠ Gorkého	jméno, příjmení zaměstnanců, podpisy;	NE	pro plnění právní povinnosti (zákoník práce - 262/2006 Sb.)	zaměstnanci školy	zaměstnanci školy	kontrolní orgány - ČŠI	10	manuálně	ne
1.19	Mateřská škola	Zápisy z jednání pedagogické rady	MŠ Gorkého	MŠ Gorkého	jméno, příjmení pedagogů, podpisy; jména, příjmení dětí, informace a hodnocení vývoje a chování dětí, zdravotní omezení; jméno, příjmení zákonného zástupce dítěte	ANO	pro plnění právní povinnosti (z.561/2004Sb., ŠZ; RVP PV)	dítě, zákonní zástupci dítěte, pedagogové	od subjektu údajů, od lékaře	kontrolní orgány - ČŠI	10	manuálně	ne
1.20	Mateřská škola	prominutí úplaty	MŠ Gorkého	MŠ Gorkého	Jméno, příjmení, datum narození, adresa bydliště dítěte Jméno, příjmení, adresa bydliště, ID datové schránky zákonného zástupce	ne	plnění právních povinností (§123 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon)	dítě	od zákonného zástupce, od úřadu práce	ČŠI, zřizovatel	5	manuální	ne
2.1	Speciální potřeby dítěte	Žádost zákonných zástupců dítěte o poskytování podpůrných opatření v MŠ (speciální péče)	MŠ Gorkého	MŠ Gorkého	dítě: jméno, příjmení, datum narození, bydliště.; zákonní zástupci dítěte: jméno, příjmení, podpis	NE	plnění právní povinnosti (z. 561/2004 Sb. ŠZ; vyhl. 27/2016 Sb. o vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků nadaných v platném znění)	dítě, zákonní zástupci	zákonní zástupci dítěte	kontrolní orgány - ČŠI	3	manuálně	ne
2.2	Speciální potřeby dítěte	Informovaný souhlas zákonných zástupců	MŠ Gorkého	MŠ Gorkého	dítě: jméno, příjmení, datum narození; zákonní zástupci dítěte: podpis	NE	plnění právní povinnosti (z.561/2004 Sb., ŠZ; vyhl.27/2016 Sb. o vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků nadaných v platném znění)	dítě, zákonní zástupci	zákonní zástupci dítěte	kontrolní orgány - ČŠI	3	manuálně	ne
2.3	Speciální potřeby dítěte	Doporučení školského poradenského zařízení pro vzdělávání žáka se SVP ve škole	MŠ Gorkého	MŠ Gorkého	dítě: jméno, příjmení, datum narození, bydliště, věk, stupeň PO, druhy PO, identifikátor znevýhodnění; zákonní zástupci dítěte: jméno, příjmení, bydliště, podpis.; SPC: jméno, příjmení pracovníka, telefonní kontakt, název a sídlo	ANO	plnění právní povinnosti (z.561/2004 Sb., ŠZ; vyhl.27/2016 Sb. o vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků nadaných v platném znění)	dítě, zákonní zástupci, SPC, PPP	SPC, PPP	neposkytujeme	3	manuálně	ne
2.4	Speciální potřeby dítěte	Zprávy z vyšetření dítěte ve ŠPZ	MŠ Gorkého	MŠ Gorkého	dítě: jméno, příjmení, datum narození, bydliště, důvěrné informace o osobnosti a schopnostech dítěte; pracovník ŠPZ: Jméno, příjmení, podpis	ANO	plnění právní povinnosti (z.561/2004 Sb., ŠZ; vyhl.27/2016 Sb. o vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků nadaných v platném znění)	dítě, ŠPZ	zákonní zástupci - na základě vlastního rozhodnutí	neposkytujeme	3	manuálně	ne
2.5	Speciální potřeby dítěte	Vyhodnocení poskytování PO (podpůrných opatření) v MŠ	MŠ Gorkého	MŠ Gorkého	dítě: jméno, příjmení, datum narození, bydliště, vyhodnocení PO, hodnocení dítěte; podpisy: zákonní zástupci: jméno, příjmení, podpis; pracovník ŠPZ: Jméno, příjmení, podpis, učitelky dané třídy nebo as.pedagoga: jméno, příjmení,	ANO	plnění právní povinnosti (Sb., ŠZ; z.561/2004 Sb., ŠZ; vyhl.27/2016 Sb. o vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků nadaných v platném znění)	dítě, zákonní zástupci, ŠPZ, učitelky, as.pedagoga	ŠPZ, učitelky, as.pedagoga	ŠPZ, zákonní zástupci	3	manuálně	ne
2.6	Speciální potřeby dítěte	Individuální vzdělávací plán	MŠ Gorkého	MŠ Gorkého	dítě: jméno, příjmení, datum narození, bydliště, stupeň PO, vstupní pg.diagnostika, podpůrná opatření; podpisy: zákonní zástupci, pracovník ŠPZ, učitelky ve třídě, asistent pedagoga	ANO	plnění právní povinnosti (z.561/2004 Sb., ŠZ; vyhl.27/2016 Sb. o vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků nadaných v platném znění)	dítě, zákonní zástupci, ŠPZ, učitelky, as.pedagoga	ŠPZ, učitelky, as.pedagoga	MŠ Gorkého, ŠPZ, zákonní zástupci	3	manuálně	ne
2.7	Speciální potřeby dítěte	Záznam o ILP - individuální logopedická péče	MŠ Gorkého	MŠ Gorkého	dítě: jméno, příjmení, datum narození, bydliště; pracovník ŠPZ: Jméno, příjmení, podpis	NE	nezbytné pro plnění smlouvy	dítě	zákonný zástupce dítěte	neposkytujeme	3	manuálně	ne

2.8	Speciální potřeby dítěte	Zvláštní režim stravování a podávání léků v MŠ	MŠ Gorkého	MŠ Gorkého	Jméno, příjmení, datum narození dítěte, jméno, příjmení, trvalý pobyt zákonného zástupce, vyjádření lékaře, zdravotní specifikace	ANO	zpracování nezbytné pro plnění smlouvy mezi rodičem a školou	děti, zákonní zástupci	zákonní zástupci, lékař	nepředáváme	3	manuálně	ne
3.1	Školní jídelna	Evidence přihlášek do školní jídelny	MŠ Gorkého	MŠ Gorkého	Jméno, příjmení, datum narození, bydliště, přihlášeného dítěte, zdravotní indikace. Jméno, příjmení, telefonní číslo, e-mail zákonného zástupce dítěte, č. účtu zákonného zástupce	ano (zdravotní komplikace)	plnění právních povinností (vyhláška 107/2005 Sb. o školním stravování)	děti přihlášené do školní jídelny zákonní zástupci dětí	od zákonných zástupců dítěte a v případě dietního stravování i od dětského lékaře	ČŠI, pracovníci kontroly zřizovatele	3 (po dobu docházky dítěte)	manuální	ne
3.2	Školní jídelna	Přehledy objednané stravy dětí a dospělých	MŠ Gorkého	MŠ Gorkého	Jméno, příjmení dítěte; jméno a příjmení zaměstnance	NE	pro plnění právní povinnosti (vyhl.107/2005 Sb. o školním stravování, z. 89/2012 Sb. občanský zákoník)	dítě	zákonný zástupce dítěte, zaměstnanci	kontrolní orgány - ČŠI	3	manuálně	ne
4.1	Personální a mzdová agenda	Zajištění pracovněprávních a obdobných vztahů s uchazeči o zaměstnání	MŠ Gorkého	MŠ Gorkého	Adresní a identifikační údaje uchazečů o zaměstnání - jméno, příjmení, adresa, datum narození, dosažené vzdělání	ne	plnění právní povinnosti (z. 262/2006 Sb. zákoník práce)	uchazeči o zaměstnání	subjekty údajů	neposkytujeme	neuchováváme	manuálně	ne
4.2	Personální a mzdová agenda	Uchování listin od neúspěšných uchazečů o zaměstnání (pracovněprávní a obdobné vztahy)	MŠ Gorkého	MŠ Gorkého	Adresní a identifikační údaje uchazečů o zaměstnání - jméno, příjmení, adresa, datum narození, dosažené vzdělání	ne	souhlas	uchazeči o zaměstnání	subjekty údajů	neposkytujeme	1 rok	manuálně	ne
4.3	Personální a mzdová agenda	Zajištění pracovněprávních a obdobných vztahů zaměstnanců	MŠ Gorkého	MŠ Gorkého	Jméno, příjmení, datum narození, bydliště, zdravotní způsobilost, telefonní číslo,	ano	plnění právní povinnosti (z. 262/2006 Sb. zákoník práce)	zaměstnanci DPP	subjekty údajů	zdravotní pojišťovny, ČSSZ, FÚ, banky, inspektorát práce, poskytovatel pracovnělékařských služeb, garanti projektů EU, exekutorské úřady,	až 50 let	manuálně	ne
4.4	Personální a mzdová agenda	Průběžná a souvislá pedagogická praxe	MŠ Gorkého	MŠ Gorkého	Jméno, příjmení, datum narození, bydliště, škola, třída	NE	zpracování je nezbytné pro plnění smlouvy	žáci, studenti	žáci, studenti	nepředáváme	3	manuálně	ne
4.5	Personální a mzdová agenda	Pracovnělékařské prohlídky	MŠ Gorkého	MŠ Gorkého	Jméno, příjmení, titul, datum narození, adresa TP, pracovní zařazení zaměstnance, druh práce, režim práce, vyjádření lékaře ke způsobilosti zaměstnance k práci (včetně lékařské prohlídky)	NE	pro plnění právní povinnosti (dle § 103 ZP, vyhl. MZ 79/2013 Sb. o pracovnělékařských službách v platném znění)	zaměstnanci	zaměstnanci, poskytovatel pracovnělékařských služeb	kontrolní orgány - ČŠI, inspektorát bezpečnosti práce	5	manuálně	ne
4.6	Personální a mzdová agenda	Evidence pracovní doby (PD)	MŠ Gorkého	MŠ Gorkého	Jméno, příjmení, titul, funkce	NE	pro plnění právní povinnosti (z.262/2006 Sb. ZP)	zaměstnanci	zaměstnanci	kontrolní orgány - ČŠI, inspektorát bezpečnosti práce	5	manuálně	ne
4.7	Personální a mzdová agenda	Zajištění vzdělávacích akcí	MŠ Gorkého	MŠ Gorkého	Jméno a příjmení zaměstnance, datum a místo narození, pracovní pozice pro potřeby vystavení osvědčení o absolvování vzdělávacích akcí	ne	plnění právních povinností (podle zákona č. 563/2004 Sb. o pedagogických pracovnících a 317/2005 Sb. o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků)	zaměstnanci, DPP	subjekty údajů	vzdělávací instituce	5 let	manuální	ne
4.8	Personální a mzdová agenda	Prezenční listiny ze školení	MŠ Gorkého	MŠ Gorkého	Jméno, příjmení zaměstnance	NE	pro plnění právní povinnosti (zákon 262/2006 Sb., zákoník práce v platném znění)	zaměstnanci	zaměstnanci	kontrolní orgány - ČŠI, inspektorát bezpečnosti práce	5	manuálně	ne
4.9	Personální a mzdová agenda	Dávky nemocenského pojištění	MPSV	MŠ Gorkého	adresní identifikační údaje, zdravotní stav (v případě prac.úrazu) rodné číslo zaměstnanců, DPP a rodinných příslušníků (OČR)	ANO	plnění právních povinností (z. 589/1992 Sb. o pojistném na sociální zabezpečení)	zaměstnanci, DPP, rodinní příslušníci	přímo od subjektu údajů, lékař	OSSZ, pojišťovna Kooperativa	50 let	manuálně	ne

4.10	Personální a mzdová agenda	Zákonné odvody	MPSV	MŠ Gorkého	Adresní a identifikační údaje zaměstnanců DPP, rodné číslo	ne	plnění právní povinnosti (z- 586/1992 Sb. o daních z příjmů, 589/1992 Sb. o pojistném na sociální zabezpečení, z. 262/2006 Sb. zákoník práce)	zaměstnanci, DPP	od subjektu údajů	zdravotní pojišťovny, OSSZ	10	manuálně	ne
4.11	Personální a mzdová agenda	Daňová povinnost	MF ČR	MŠ Gorkého	adresní a identifikační údaje	NE	plnění právní povinnosti (z. 586/1992 Sb. o daních z příjmů)	zaměstnanci, DPP, děti zaměstnanců a rodinných příslušníků (uplnění slevy na dani)	od subjektu údajů	Finanční úřad	10	manuálně	ne
4.12	Personální a mzdová agenda	Hlášení pracovního úrazu	MŠ Gorkého	MŠ Gorkého	jméno, příjmení, datum narození, doručovací adresa, státní občanství, pohlaví, informace o úrazu - zdravotním stavu zaměstnance	ANO	pro plnění právní povinnosti (z.262/2006 Sb. ZP, NV 201/2010 Sb. o způsobu evidence úrazů, hlášení a zasílání záznamu o úrazu v platném znění)	zaměstnanci	zaměstnanci, svědci	inspektorát bezpečnosti práce, ZP zaměstnance, ZP Kooperativa, kontrolní orgány - ČŠI	10	manuálně	ne
4.13	Personální a mzdová agenda	Evidence pracovních úrazů (kniha úrazů)	MŠ Gorkého	MŠ Gorkého	Jméno, příjmení, datum narození, zdravotní stav zaměstnanců	ano (zdravotní stav)	plnění právních povinností (§105 zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, nařízení vlády č. 201/2010 Sb. o způsobu evidence úrazů, hlášení a zasílání záznamu o úrazu)	zaměstnanci MŠ	evidence zaměstnanců, od zaměstnanců školy	ČŠI	10 let	manuálně	ne
4.14	Personální a mzdová agenda	Osvědčení o absolvování školení vedoucích zaměstnanců z oboru BOZP	MŠ Gorkého	MŠ Gorkého, bezpečnostní technik	Jméno a příjmení, datum narození zaměstnance	ne	plnění právní povinnosti (262/2006 Sb., zákoník práce)	zaměstnanci	od zaměstnanců	oblastní inspektorát práce	10 let	manuálně	ne
4.15	Personální a mzdová agenda	Osvědčení o absolvování školení zaměstnanců z oboru BOZP, doklady o proškolení k obsluze strojů a přístrojů, pověření obsluhou strojů a zařízení	MŠ Gorkého	MŠ Gorkého, bezpečnostní technik	Jméno a příjmení, datum narození zaměstnance	ne	plnění právní povinnosti (262/2006 Sb., zákoník práce)	zaměstnanci	od zaměstnanců	oblastní inspektorát práce	10 let	manuálně	ne
5.1	Účetní agenda	vyřizování korespondence	MŠ Gorkého	MŠ Gorkého	jméno, příjmení, kontaktní adresa, e-mail, telefonní číslo	ne	pro plnění právní povinnosti (499/2004 Sb. o archivnictví a spisové službě)	korespondenti	samotné subjekty údajů, veřejný zdroj - internet	neposkytujeme dále, pouze v rámci MŠ	5	manuálně	ne
5.2	Účetní agenda	vyřizování objednávek	MŠ Gorkého	MŠ Gorkého	jméno, příjmení, kontaktní adresa, e-mail, telefonní číslo	ne	pro plnění právní povinnosti (z. 563/1991 Sb. o účetnictví, z. 320/2001 Sb. o finanční kontrole)	dodavatelé	samotné subjekty údajů, veřejný zdroj - internet	neposkytujeme dále, pouze v rámci MŠ, případně pro předložení kontrolního záznamu	5 let	manuálně	ne
5.3	Účetní agenda	pokladna	MŠ Gorkého	MŠ Gorkého	jméno, příjmení, adresa bydliště	ne	pro plnění právní povinnosti (z. 563/1991 Sb. o účetnictví)	zaměstnanci, DPP	samotné subjekty údajů	neposkytujeme dále, pouze v rámci MŠ	5 let	manuálně	ne
5.4	Účetní agenda	evidence smluv	MŠ Gorkého	MŠ Gorkého	jméno, příjmení zástupce firmy, telefonní číslo,	ne	oprávněný zájem správce	smluvní strany	od samotných subjektů údajů	nepředáváme	po dobu platnosti smlouvy + 5 let	manuálně	ano
5.5	Účetní agenda	Banka - výpisy z účtu	MŠ Gorkého	MŠ Gorkého	číslo účtu plátce, jméno, příjmení plátce, jméno, příjmení dítěte, jméno, příjmení zaměstnance VS	NE	pro plnění právní povinnosti (zákon o účetnictví č. 563/1991 Sb.)	zaměstnanci, zákonní zástupci	ČSOB	kontrolní pracovník zřizovatele	5	manuálně	ne
5.6	Účetní agenda	Evidence účetních dokladů v GORDIC	MŠ Gorkého	MŠ Gorkého	jméno a adresa FO podnikatele	ne	pro plnění právních povinností (zákon o účetnictví 563/1991 Sb.)	FO podnikatelé na základě dodavatelsko-odběratelských vztahů	přímo od subjektu údajů na došlých fakturách, ARES	audit, poskytovatelé dotací, kontrolní orgány	10 let běžné faktury, dále u dotací EU dle příručky	manuálně	ne

5.7	Účetní agenda	Zřízení kvalifikovaných a komerčních certifikátů pro zaměstnance MŠ. Kvalifikované certifikáty jsou zaměstnancům zřizovány z důvodu funkčnosti elektronického podpisu.	Česká pošta a.s. - Postsignum	MŠ Gorkého	Jméno, příjmení, r.č., pracovní zařazení, č. OP	ne	plnění právní povinnosti (Kvalifikovaný certifikát je zřizován z důvodu funkčnosti elektronického podpisu. Zákon č. 297/2016 Sb. o službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce, nařízení EU č. 910/2014 o elektronické identifikaci o důvěryhodných službách pro elektronické transakce na vnitřním trhu)	zaměstnanci MŠ, kteří žádají o přidělení certifikátu pro elektronický podpis	samotné subjekty údajů	právníká osoba - postsignum	po dobu platnosti certifikátu	manuální	ne
6.1	FKSP	VITAMÍNY - čerpání rozpočtu FKSP	MŠ Gorkého	MŠ Gorkého	Jméno, příjmení zaměstnance, podpis	NE	pro plnění právní povinnosti (z.262/2006 Sb., ZP , vyhláška 114/2002 Sb. o FKSP)	zaměstnanci	zaměstnanci	kontrolní orgán zřizovatele	5	manuálně	ne
6.2	FKSP	Příspěvek na stravování z FKSP	MŠ Gorkého	MŠ Gorkého	Jméno, příjmení zaměstnance, přehled odebrané stravy	NE	pro plnění právní povinnosti (z.262/2006 Sb., ZP, 114/2002 Sb. o FKSP)	zaměstnanci	zaměstnanci	kontrolní pracovník zřizovatele	5	manuálně	ne
6.3	FKSP	DARY - čerpání rozpočtu FKSP	MŠ Gorkého	MŠ Gorkého	Jméno, příjmení, datum narození zaměstnance	NE	pro plnění právní povinnosti (z.262/2006 Sb., ZP , 114/2002 Sb. o FKSP)	zaměstnanci	zaměstnanci	kontrolní pracovník zřizovatele	5	manuálně	ne
7.1	Různé	OPVVV - "Šablony" (dokumentace, zpráva o realizaci)	MŠ Gorkého	MŠ Gorkého	Jméno, příjmení, datum narození dítěte, třída dítěte Jméno a příjmení, datum narození, bydliště, pracovní zařazení, pohlaví, postavení na trhu práce, doklady o vzdělání, znevýhodnění zaměstnanců školky	ano (národnost, zdravotní stav)	pro účely oprávněného zájmu správce	děti zaměstnanci školy	školní matrika, od zaměstnanců školy	MŠMT ČR, ČŠI	25 let	manuální	ano
7.2	Různé	pořizování obrazových záznamů dětí, zákonných zástupců a zaměstnanců	MŠ Gorkého	MŠ Gorkého	obrazový údaj, třída, jméno a příjmení	ne	na základě souhlasu	děti, zaměstnanci, zákonní zástupci	od subjektů	nepředáváme	neomezená	manuálně	ne